

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
– детский сад комбинированного вида № 464

Согласовано:

С профсоюзным комитетом

от «11» января 2016г.

Профком
И.В. Романенко И.В.



Утверждаю:

Заведующая МБДОУ № 464

Н.В. Хитрикова

«11» января 2016 г.

Приказ № 11



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании работников МБДОУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом и коллективным договором МБДОУ (далее по тексту ДОУ).
- 1.2. Общее собрание работников МБДОУ (далее по тексту – Собрание) является органом самоуправления ДОУ.
- 1.3. Собрание принимает решение, относящиеся к общим вопросам деятельности ДОУ.
- 1.4. Собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности ДОУ, а также расширения демократических форм управления на основании Устава ДОУ.

2. Компетенция Собрания:

- рассматривает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- принимает решение о заключении Коллективного договора;
- рассматривает и принимает Устав МБДОУ, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию;
- выдвигает коллективные требования работников МБДОУ;
- разрабатывает и принимает локальные акты, касающиеся вопросов трудового законодательства и распределения фонда оплаты труда;
- рассматривает другие вопросы жизнедеятельности ДОУ.

3. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав Собрания входит все сотрудники, для которых ДОУ является основным местом работы.
- 3.2. С правом совещательного голоса в состав Собрания могут входить представители других органов самоуправления ДОУ.
- 3.3. Собрание проводится не реже двух раз в год.
- 3.4. Решения Собрания правомочны, если на нем присутствует не менее двух третей членов работников МБДОУ, из которых за решение проголосовало более половины присутствующих.

- 3.5. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию.
- 3.6. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его заведующей МБДОУ является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.7. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 3.8. Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 3.9. Документация Собрания постоянно хранится в делах ДОУ.